



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 37 Del 16-04-2021

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

L'anno duemilaventuno il giorno sedici del mese di aprile alle ore 12:14, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Milan Roberto	Sindaco	Presente
Ruzzon Matteo	Vice Sindaco	Presente
Angeli Massimo	Assessore	Assente
Angeli Ilaria	Assessore	Presente
Pinato Pamela	Assessore	Assente

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Signor Milan Roberto in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Reffo Ersilio.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- a norma dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, è previsto dal 01/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

VISTO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

CONSIDERATO che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei

fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 nel quale si prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

RICHIAMATO il Decreto del 17 marzo 2020, avente ad oggetto *“Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”*, con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali, ed in particolare:

- a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;
- b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;
- c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

CONSIDERATO che il valore soglia per fascia demografica viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione (intendendosi il FCDE assestato – da ultimo CdC Campania del 111 del 27/07/2020);

RILEVATO che la Circolare 13 maggio 2020, esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno, attuativa dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni. (20A04799) (GU Serie Generale n.226 del 11-09-2020) chiarisce che le:

Entrate correnti da considerare siano quelle relative al Titolo I, II e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani

Spese di personale da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U1.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente); U1.03.02.12.003 (cococo e cocopro); U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);

RILEVATO che per il calcolo del valore soglia ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 vanno presi in considerazione gli ultimi tre rendiconti approvati, ossia quelli riferiti agli anni 2017,2018 e 2019, mentre per le spese di personale va preso in considerazione il rendiconto 2019 e per il FCDE il bilancio di previsione 2020 dato assestato;

PRESO ATTO che prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il comune di Bagnoli di Sopra al valore indicato per i comuni da 3.000 a 4.999 abitanti nella percentuale del 27,20% fascia D);

RILEVATO che il posizionamento del Comune di Bagnoli di Sopra rispetto al valore soglia è il seguente:

Popolazione al 31 dicembre	2020	3.427	Fascia D)
Spesa di personale - ultimo rendiconto di gestione approvato	2019	357.699,39	
Spesa di personale - rendiconto 2018	2018	314.019,45	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2017	2.585.132,18	
	2018	2.679.408,70	
	2019	2.240.413,52	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		2.501.651,47	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	BP 2019	117.380,00	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		2.384.271,47	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette			15,00%

APPURATO che il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno sulla base dei dati aggiornati con l'ultimo consuntivo approvato;

PRESO ATTO quindi che, trovandosi il comune di Bagnoli di Sopra, al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, la quale dispone che: *"a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia"*;

PRESO ATTO, inoltre, che l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, **la spesa del personale registrata nel 2018**, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del predetto decreto DPCM;

CONSIDERATO pertanto che, allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2020 al 2024, occorre moltiplicare la spesa di personale anno 2018 per le % in **tabella 2** del DPCM in base alla fascia demografica (ente in fascia D);

Rilevato quindi che gli effettivi incrementi massimi annui di spesa sono rispettivamente:

Spesa di personale - rendiconto 2018	2018	314.019,45	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2020	59.663,70	19,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2021	75.364,67	24,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2022	81.645,06	26,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2023	84.785,25	27,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2024	87.925,45	28,00%

VISTO il parere della Rgs prot. 12454 del 15.01.2021 secondo il quale i resti assunzionali dei cinque anni precedenti il 2020 possono essere utilizzati solo in alternativa alla capacità assunzionale della tabella 2 del DPCM, se più favorevoli e non in aggiunta;

RITENUTO pertanto che per gli enti virtuosi il margine complessivo di incremento sia determinato dalla somma dell'incremento di spesa di personale 2018 come da tabella 2, senza tener conto della capacità assunzionale residua maturata fino al 2020 (€ 60.013,83);

VERIFICATO che l'ente in applicazione della nuova normativa ha capacità assunzionale come riportato nella seguente tabella, collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare tutta la capacità assunzionale data dal DPCM:

Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2020	59.663,70	19,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2021	75.364,67	24,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2022	81.645,06	26,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2023	84.785,25	27,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2024	87.925,45	28,00%
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	2020	59.663,70	
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	2021	75.364,67	
Totale incremento EFFETTIVO di spesa di personale (art. 5, c. 1)	2020-2021	135.028,36	
Resti assunzionali utilizzati (art. 5, c. 2)		60.013,83	
Tetto massimo complessivo incremento di spesa di personale	(d)	195.042,19	

RILEVATO che, per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'art.7 specifica che *"la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 commi 557-quater e 562 della L.296/2006"*;

VISTO l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 in cui si stabilisce che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato nella tabella del predetto articolo, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia;

TENUTO CONTO del rispetto di tali limiti di spesa:

Tetto massimo complessivo incremento di spesa di personale	(d)	195.042,19	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno (Spesa di personale - rendiconto 2018+(d))	2021	509.061,64	rispettato

Previsione spesa del personale macroaggregato 1.01	2021	498.299,85	
Segreteria Convenzionata - quota da dedurre a carico del Comune convenzionato	2021	-38.834,85	
Previsione spesa del personale macroaggregato 1.01 "netta a carico del Comune di Bagnoli di Sopra"	2021	459.465,00	

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

PRESO ATTO che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 448.067,21;
- nell'anno 2021 non sono previste al momento cessazioni programmate (anche riguardo a eventuali pensionamenti "quota 100", in quanto è facoltà del dipendente accedervi o meno, salvo comunicare tale eventualità all'Ente con un preavviso di 6 mesi) e alla data di redazione del presente documento non si è a conoscenza dell'eventualità che interverranno nel triennio;
- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013;
- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- L'Ente non è tenuto al collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e s.m.i. in quanto non ha in organico più di 15 dipendenti;
- il Comune di Bagnoli di Sopra ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017;
- con deliberazione di C.C. n. 47 del 28.12.2019 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di C.C. n. 9 del 27.6.2020 ha approvato il rendiconto esercizio precedente, anno 2019;
- l'ente ha provveduto all'invio dei dati di bilancio e del rendiconto alla BDAP di cui all'art.13 L.196/2009, trasmettendo altresì la delibera con la quale ha esercitato la facoltà di non adozione del bilancio consolidato;
- è vigente il Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2020 - 2022 approvato con deliberazione G.C. n. 83 del 12/12/2019 e verrà aggiornato prima della sua scadenza;
- con propria deliberazione n. 6 del 25.1.2020 e successiva n. 41 del 18.07.2020 e s.m.i. ha approvato il PEG ed il piano performance per l'anno 2020;

TENUTO conto che in riferimento al PTFP 2020 è in procedura di assunzione:

Personale	assunzione	CAT	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO	SPESA
GESTIONE DEL TERRITORIO				
Collaboratore Tecnico	tempo pieno	B3	CONCORSO PUBBLICO UTILIZZO GRADUATORIA	20.652,45

RITENUTO prevedere le seguenti assunzioni:

ANNO 2021

Personale	assunzione	CAT	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO	SPESA
GESTIONE DEL TERRITORIO				
Istruttore Tecnico	tempo parziale	C1	MOBILITA' TRA ENTI CONCORSO PUBBLICO/UTILIZZO GRAD.	22.039,41
SERVIZI DEMOGRAFICI E ALLA PERSONA				
Istruttore amministrativo servizi alla persona	tempo pieno	C1	CONCORSO PUBBLICO UTILIZZO GRADUATORIA	22.039,41
Totale spesa tabellare				44.078,82
oneri riflessi esclusa IRAP				11.760,23
Totale Spesa				55.839,05

ANNO 2022 - nessuna assunzione

ANNO 2023 - nessuna assunzione

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2021-2023, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale che potrebbe eventualmente cessare, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 100 del 31.12.2020 di approvazione dell'organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 87 del 28.11.2008, modificato con deliberazione n. 110 del 28.12.2010;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

VISTA l'asseverazione del revisore del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2021/2023 resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 ed ivi allegata;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

ACQUISITI in merito alla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 TUEL e smi;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO della seguente capacità assunzionale del comune di Bagnoli di Sopra per il triennio 2021/2023, determinata sulla base di quanto disposto dall'art. 33, comma 2 del D.L. 4/2019, del Decreto 17 marzo 2020 e della relativa circolare esplicativa:

DEFINIZIONE DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO (D.M. 17.03.2020)	ANNO	VALORE	FASCIA
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	2021		
Popolazione al 31 dicembre	2020	3.427	D)
Spesa di personale - ultimo rendiconto di gestione approvato	2019	357.699,39	
Spesa di personale - rendiconto 2018	2018	314.019,45	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2017	2.585.132,18	
	2018	2.679.408,70	
	2019	2.240.413,52	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		2.501.651,47	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	BP 2019	117.380,00	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		2.384.271,47	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		15,00%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)	648.521,84	27,20%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)	743.892,70	31,20%
Incremento TEORICO massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b1))	(c)	290.822,45	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2020	59.663,70	19,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2021	75.364,67	24,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2022	81.645,06	26,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2023	84.785,25	27,00%
Incremento annuo della spesa di personale sul valore "Spesa di personale - rendiconto 2018" Tabella 2 DM	2024	87.925,45	28,00%
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	2020	59.663,70	
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	2021	75.364,67	
Totale incremento EFFETTIVO di spesa di personale (art. 5, c. 1)	2020-2021	135.028,36	
Resti assunzionali utilizzati (art. 5, c. 2)		60.013,83	
Tetto massimo complessivo incremento di spesa di personale	(d)	195.042,19	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno (Spesa di personale - rendiconto 2018+(d))	2021	509.061,64	rispettato
Previsione spesa del personale macroaggregato 1.01	2021	498.299,85	
Segreteria Convenzionata - quota da dedurre a carico del Comune convenzionato	2021	-38.834,85	
Previsione spesa del personale macroaggregato 1.01 "netta a carico del Comune di Bagnoli di Sopra"	2021	459.465,00	

NOTA BENE:

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

DI PREVEDERE nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2021/2023 le seguenti assunzioni:

ANNO 2021

Personale	assunzione	CAT	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO	SPESA
GESTIONE DEL TERRITORIO				
Istruttore Tecnico	tempo pieno	C1	MOBILITA' TRA ENTI CONCORSO PUBBLICO/UTILIZZO GRAD.	22.039,41
SERVIZI DEMOGRAFICI E ALLA PERSONA				
Istruttore amministrativo servizi alla persona	tempo parziale	C1	CONCORSO PUBBLICO UTILIZZO GRADUATORIA	22.039,41
Totale spesa tabellare				44.078,82
oneri riflessi esclusa IRAP				11.760,23
Totale Spesa				55.839,05

ANNO 2022 - nessuna assunzione

ANNO 2023 - nessuna assunzione

DI PREVEDERE per il triennio 2021-2023, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale che potrebbe eventualmente cessare, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato;

DI PUBBLICARE il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Inoltre,

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, in quanto lo stesso deve essere allegato allo schema del DUP 2021/2023 che la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale;

All'unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di legge, in separata votazione,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 TUEL e smi.

Comune di BAGNOLI DI SOPRA
Provincia di Padova
ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Verbale n. 2/2021

APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 -
VERIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE
ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'organo di revisione economico finanziaria, dott. Giovanni Dainese, nominato a tale funzione con atto di C.C. n. 13 del 28.6.2018 ha esaminato, per esprimere il proprio parere, la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2021 relativa all'oggetto.

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296
- l'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art. 1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs. 165/2001

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Visti gli i prospetti di calcolo:

- Situazione Ente-Capacità Assunzionali 2021-2023
- Resti assunzionali 2015/2019
- Spesa personale comma 557

Constatato che il Comune di Bagnoli di Sopra a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 14,70%, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Alla luce di quanto sopra il Comune di Bagnoli di Sopra detiene il limite di spesa massima per il personale nell'anno di euro 449.047,81;

Considerato che dalla ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale.

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

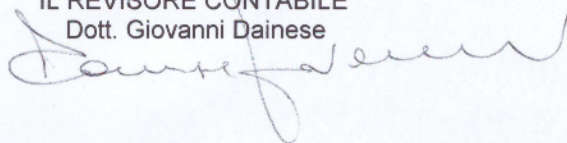
Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2021/2023 con la proposta di deliberazione della giunta n. 37 del 29.03.2021.

Rovigo, li 29/03/2021.....

IL REVISORE CONTABILE
Dott. Giovanni Dainese



PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data 14-04-21 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Regolarita' contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 14-04-21 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Milan Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Reffo Ersilio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì, 21-04-2021

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 16-04-2021

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Lì, 01-05-2021

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 21-04-2021

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo