



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA (PROVINCIA DI PADOVA)

Piazza M. D'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288
1° settore "Finanziario Segreteria Affari Generali - Demografici e Servizi Alla Persona"
Tel. 049/9579111 - 049/9579112 - 049/9579121 - 049/9579123
Email: comune@comune.bagnoli.pd.it email assistentesociale@comune.bagnoli.pd.it
Pec.comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2022

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022 ⁽¹⁾

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
ACQUISTO FIORI	CERIMONIE RELIGIOSE	140,00
ACQUISTO PIANTE	RINGRAZIAMENTO PER PRESTAZIONE LAVORATIVA	275,00
ACQUISTO MATERIALE ISTITUZIONALE	FORNITURA BIGLIETTI DI PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI DELLA VITA DEI CITTADINI	224,00
ACQUISTO TARGHE	RICONOSCIMENTO ATTIVITA' LAVORATIVA PRESTATI DA CONCITTADINI	250,00
PARTECIPAZIONE RAPPRESENTANZA COMUNALE	PARTECIPAZIONE MOSTRA DEL CINEMA -	22,00
ALLESTIMENTO SALA AD USO CERIMONIE	SPESE PER ALLESTIMENTO MATRIMONI	146,98
Totale delle spese sostenute	€.	1.057,98

Bagnoli di Sopra Il 11.04.2023

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(REFFO Dott. Ersilio)



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO
FINANZIARIO ⁽²⁾

(ZANON Dott.ssa Silvia)

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(OSTI Dr. Michelangelo)

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dall'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.