



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

Ufficio: SINDACO

DECRETO SINDACALE DEL 31-12-2018 N.5

Oggetto: **DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI ALLA PERSONA - 2° SETTORE - SIG.RA VANGELISTA DELFINA**

IL SINDACO

Visto l'Articolo 107 del T.U. sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs n° 267/2000, commi 2 e 3, il quale stabilisce i compiti attribuiti ai dirigenti nell'ambito della separazione dei poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo, che spettano agli organi di governo, dalla gestione amministrativa, finanziaria e tecnica che spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto, altresì, il 2° comma dell'articolo 109 dello stesso Testo Unico il quale stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il nuovo CCNL del comparto funzioni locali stipulato il 21.05.2018 e in particolare gli artt. 13 e 14, che disciplinano l'area delle posizioni organizzative e il conferimento e revoca dei relativi incarichi e l'art. 17 comma 1, a norma del quale, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 13 e. 3 del CCNL del 21.05.2018 " Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL;



DATO ATTO che, nelle more di attivare un confronto con le organizzazioni sindacali e di valutare eventuale diversa organizzazione della struttura amministrativa dell'ente, risulta necessario provvedere all'adozione del presente provvedimento al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi, procedendo per un periodo temporaneo fino al 30.06.2019 all'attribuzione della responsabilità dei settori in relazione alla dotazione di risorse di cui dispone il Comune ed alle esigenze di funzionalità dei servizi;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale :

- n. 16 del 20.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare, tra l'altro la dotazione organica sostenibile - triennio 2017 - 2019;
- n. 73 del 18.9.2017, con la quale si è provveduto all'approvazione della nuova struttura organizzativa dell'ente con decorrenza 1.10.2017;

Ritenuto di applicare la Retribuzione di Posizione in conformità all'art. 10 del citato regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi nella misura determinata di €. 8.800,00;

Visti i rispettivi decreti sindacali n. 6/2015 del 31.12.2015 e successivi fino al n. 4/2017 del 30.12.2017, di conferimento incarico di responsabile Servizi Demografici - Servizi alla Persona - 2° Settore alla Sig.a VANGELISTA Delfina;

Ritenuto di affidare fino al 30.06.2019 l'incarico di posizione organizzativa per le funzioni connesse ai servizi Demografici – Servizi alla Persona, 2° Settore alla Sig.a VANGELISTA Delfina;

Acquisito il parere conforme del Responsabile del servizio finanziario al presente atto;

Tutto ciò premesso,

D E C R E T A

1. Di attribuire fino al 30.06.2019 titolarità di posizione organizzativa per il “2° Settore - Servizi Demografici – Servizi alla Persona” alla dipendente VANGELISTA Delfina, verso un corrispettivo annuo lordo valutato in €. 8.800,00, quale retribuzione di posizione;
2. Di dare atto che al funzionario come sopra nominato spetta l'indennità di risultato in misura proporzionale alla retribuzione di posizione, secondo la vigente disciplina contrattuale;
3. Il presente provvedimento dovrà essere inviato agli interessati, agli Assessori, al Segretario comunale, oltre che all'Ufficio Personale per quanto di competenza;
4. Di disporre la pubblicazione del presente Decreto sul Sito Istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO

F.to Dott. Milan Roberto



Ufficio: SINDACO

DECRETO DEL 31-12-2018 N.5

Oggetto: **DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZI
DEMOGRAFICI - SERVIZI ALLA PERSONA - 2° SETTORE - SIG.RA
VANGELISTA DELFINA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia del presente decreto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Bagnoli di Sopra, li 26-01-2019

IL responsabile
del servizio di Pubblicazione
F.to Osti Michelangelo
